INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0500-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	FRANCISCO JAVIER QUINTERO CASTILLO
Cedula	16.704.061
Valor del contrato:	$16752000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	4656776672
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1457598610
Operador:	Soi
Fecha de Pago	10/ 06/ 2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de empoderamiento femenino, locales, nacionales e internacionales en Santiago de Cali BP - 26005304

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la planificación, organización y ejecución del desarrollo de eventos deportivos y recreativos de innovación a nivel local, nacional e internacional. a través del desarrollo de tareas de apoyo en los procesos administrativos y operativos del proyecto o del área de Fomento, contribuyendo a la organización, seguimiento y ejecución de las acciones requeridas para el cumplimiento de los objetivos institucionales.	OBLIGACIÓN 1: Cuota 1-1 Realicé tareas de apoyo, en la elaboración de planes de los eventos deportivos y/o recreativos en el marco del programa de eventos, se revisó programación, coordinación de los próximos eventos a realizar, en la secretaria del deporte y la recreación, lugar oficina de eventos de la secretaria del deporte y la recreación Cuota 2.1. Realicé tareas de apoyo, en la realización de inventario de elementos de imagen a cargo del área de eventos, personas impactadas

	5, lugar bodega provisional de radio Unidad Deportiva Jaime Aparicio. Cuota 3- 1 Realicé tareas de apoyo, en la ejecución de inventario de elementos de imagen de la secretaria del deporte a cargo del área de eventos, personas impactadas 4, lugar bodega provisional de radio Unidad Deportiva Jaime Aparicio, comuna 9 Cuota 4-1 Apoyé en la ejecución de inventario de elementos de imagen de la secretaria del deporte a cargo del área de eventos, personas impactadas 3, lugar bodega cancha de tejo, Unidad Deportiva Jaime Aparicio, comuna 9 Cuota 5-1. Apoyé en la ejecución de inventario de elementos de imagen de la secretaria del deporte a cargo del área de eventos, personas impactadas 2, lugar bodega de hockey miguel calero, Unidad Deportiva Jaime Aparicio, comuna 9 Cuota 6-1. Apoyé en la ejecución de inventario de elementos de imagen de la secretaria del deporte a cargo del área de eventos, personas impactadas 2, lugar bodega de cancha de tejo, Unidad Deportiva Jaime Aparicio, Comuna 9
2.Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas y asistenciales de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en el marco del objeto contractual y conforme a los lineamientos del programa.	OBLIGACIÓN 2: Cuota 1-.2.1 Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, mantenimiento, y recuperación de vallas de la secretaria del deporte y la recreación y se procede a botar, partes y elementos deteriorados, se hace limpieza general, bodega provisional radio y shut de residuos, unidad deportiva, Jaime Aparicio. 2.2. Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, Se hace entrega a comunicaciones de alcaldía elementos de imagen facilitados a finales del año anterior, para evento de la carrera Cali sucursal de la navidad run 5k. lugar sótano alcaldía de Santiago de Cali. 2.3. Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, Se reciben vallas facilitadas al programa vértigo, de la secretaria del deporte y la recreación, que utilizaran para eventos de fin de año 2025. Cuota 2- 2.1 Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, se recoge material de imagen de la oficina de eventos y de la secretaria del deporte y la recreación y se lleva a bodega provisional de radio, personas

	impactadas 3 lugar, Unidad Deportiva, Jaime Aparicio. 2.2. Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, Se hace entrega a Corpo sinergia un inflable para ser reparado, l personas impactadas 2, lugar edificio Angora barrio Versalles comuna 1 Cuota 3- 2.1 Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, se recibe se entrega, material de imagen de la alcaldía, para evento de lanzamiento de eventos a realizar la secretaria del deporte y la recreación en el año 2026 lugar, estadio pascual guerrero, comuna 9, personas impactadas 4. 2.2. Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, Se hace entrega a comunicaciones de la alcaldía un inflable que fue reparado, personas impactadas 2, lugar sótano de la alcaldía, comuna 3 Cuota 4 - 2.1. Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, traslado de elementos de marca, a coliseo de hockey miguel calero, para exhibición de marca de la secretaria del deporte y la recreación, personas impactadas 2 unidad deportiva, Jaime Aparicio, comuna 9 Cuota 5 - 2.1 Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, traslado de elementos de marca, a coliseo de hockey miguel calero, para exhibición de marca de la secretaria del deporte y la recreación, personas impactadas 2 unidad deportiva, Jaime Aparicio, comuna 9 Cuota 6 - 2.1 Realicé tareas de apoyó en las actividades operativas logísticas, traslado de elementos de marca, a Escuela Nacional del Deporte, para exhibición de marca de la secretaria del Deporte y la Recreación, personas impactadas 5, Canchas Panamericanas, Comuna 9
3.Apoyar la coordinación, convocatoria, preparación y asistencia a reuniones requeridas por el programa y las propias del cargo, incluyendo el apoyo en la organización de información, registros y soportes derivados de dichas reuniones.	OBLIGACIÓN 3: Cuota 1 -.3.1. Realicé apoyo y actualización del archivo documental y digital con los respectivos

	soportes y evidencias, área de Contratación fomento, secretaria del deporte y la recreación Cuota 2 -.3.1 Realicé tareas de apoyo, en la elaboración de planes de los eventos deportivos y/o recreativos en el marco del programa de eventos, se realizó mesa de trabajo donde se revisó el roll que cumple el apoyo logístico, personas impactadas 9, lugar oficina de eventos de la secretaria del deporte y la recreación unidad deportiva Jaime Aparicio. Cuota 3 -3.1 Realicé tareas de apoyo, en la elaboración de planes de los eventos deportivos y/o recreativos en el marco del programa de eventos, mesa de trabajo donde se revisó con los diferentes programas de la secretaria, la programación, coordinación de los próximos eventos a realizar, en la secretaria del deporte y la recreación, personas impactadas 15, lugar coliseo de hockey Miguel Calero, comuna 9 3.2 Realicé tareas de apoyo, en la elaboración de planes de los eventos deportivos y/o recreativos en el marco del programa de eventos, se realizó mesa de trabajo donde sé paso organizar al equipo logístico y de marca, de la secretaria del deporte y la recreación, personas impactadas 9, lugar despacho del secretario, unidad deportiva Jaime Aparicio. Cuota 4 – 1.1 Apoyé, en la elaboración de planes de los eventos deportivos y/o recreativos en el marco del programa de eventos, mesa de trabajo con el equipo donde se revisó, la programación, de los próximos eventos a realizar, en la secretaria del deporte y la recreación, personas impactadas 10, lugar oficina de eventos, unidad deportiva Jaime Aparicio comuna 9, Cuota 5 - 3.1 Apoyé, en la elaboración de planes de los eventos deportivos y/o recreativos en el marco del programa de eventos, mesa de trabajo con el equipo donde se revisó, la programación, de los próximos eventos a realizar, en la secretaria del deporte y la recreación, personas impactadas 10, lugar oficina de eventos, unidad deportiva Jaime Aparicio comuna 9, Cuota 6 - 3.1 *Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación, porque no se presentó la necesidad*

4.Brindar apoyo en el cumplimiento de las actividades asociadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, conforme a las directrices institucionales.	OBLIGACIÓN 4: Cuota 1 - 4.1. Realicé tareas de apoyó en las actividades. operativas. Alistamiento, organización de uniformes y elementos de trabajo para la ejecución de eventos del año 2026, oficina área de eventos, secretaria del deporte y la recreación. 4.2 Realicé apoyo en las actividades operativas, logísticas, alistamiento y colocación de elementos de imagen de la alcaldía y secretaria del deporte, consistente en colocación de veletas, inflables, tótems, en la rueda de prensa, lanzamiento de obra de canchas de tenis pádel, personas impactadas: 40. lugar canchas de básquet, unidad deportiva Jaime apareció. Cuota 2 - 4.1. Realicé tareas de apoyó en las actividades. Operativas, alistamiento y colocación de elementos de imagen de la alcaldía y secretaria del deporte, consistente en colocación de veletas, tótems, en evento premios Acor de periodismo y deportistas 2025, personas impactadas 400, lugar escuela nacional del deporte comuna 9 Cuota 3 – 4.1. Realicé tareas de apoyó en las actividades, operativas y logística, consistente coordinación en la colocación de elementos de imagen de la alcaldía y secretaria del deporte, como son alistamiento de tarima, veletas, tótems, inflables y stand alusivos al evento programado, lanzamiento de los eventos de la secretaria del deporte y la recreación para el año 2026, personas impactadas 400, lugar estadio Pascual Guerrero comuna 9. 4.2. Realicé tareas de apoyó en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son vallas, inflables en evento de entrenamiento maratón de Santiago de Cali 2026, personas impactadas 200, lugar Mol Plaza comuna 20. 4.3. Realicé tareas de apoyó en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son araña, rollads en evento de

	lanzamiento del campeonato mundial de pesas Santiago de Cali,2026, personas impactadas 100, lugar hotel Dan de Cali comuna 3. 4.4. Realicé tareas de apoyó en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la alcaldía y secretaria del deporte, como son, veletas e inflable en evento de campeonato nacional de parkour, personas impactadas 150, lugar coliseo del pueblo, comuna 20 4.5. Realicé tareas de apoyó en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la alcaldía y secretaria del deporte, como son, veletas e inflable arañas y tótems en evento de campeonato regional valle paraíso deportivo 2026, personas impactadas 100, lugar coliseo de hockey Miguel Calero, comuna 9. Cuota 4 –4.1 Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente coordinación, en la colocación de elementos de imagen de la alcaldía y secretaria del deporte, como son alistamiento de tarima, veletas, tótems, inflables y apoyo al operador del inicio hasta el fin del evento festival de la familia, personas impactadas 2500, lugar bulevar del oriente comuna 14. 4.2 Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son colocación de veletas, tótems, inflables, vallas tijeras fundas del evento maratón de Cali 2026, personas impactadas 20000 atletas y 15.000, visitantes lugar meta inicio y final, unidad deportiva Jaime Aparicio, comuna 9. 4.3 Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son colocación de veletas, vallas tijeras, tótems arañas para exhibición salón de ingreso y prensa en hockey personas impactadas 300, lugar, unidad deportiva Jaime Aparicio, comuna 9. 4.4 Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son colocación de veletas, tótems, inflables, vallas, de lanzamiento torneo de rugby , personas

	impactadas 150, lugar cuarto de legua colegio politécnico comuna 17. Cuota 5 – 4.1 Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente coordinación, en la colocación de elementos de imagen de la alcaldía y secretaria del deporte, como son alistamiento de tarima, veletas, tótems, inflables y apoyo al operador del inicio hasta el fin del evento festival de la familia, personas impactadas 2500, lugar bulevar del oriente comuna 14. 4.2 Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son colocación de veletas, tótems, inflables, vallas tijeras fundas del evento maratón de Cali 2026, personas impactadas 20000 atletas y 15.000, visitantes lugar meta inicio y final, unidad deportiva Jaime Aparicio, comuna 9. 4.3 Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son colocación de veletas, vallas tijeras, tótems arañas para exhibición salón de ingreso y prensa en hockey personas impactadas 300, lugar, unidad deportiva Jaime Aparicio, comuna 9. 4.4 Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son colocación de veletas, tótems, inflables, vallas, lanzamiento torneo de rugby, personas impactadas 150, lugar cuarto de legua colegio politécnico comuna 17 Cuota 6 - 4.1. Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son colocación de veletas, vallas tijeras, tótems inflable arañas, del evento, acto de entrega del sitio de la sede casa de la Selección Colombia, personas impactadas 250, lugar, Corregimiento el Hormiguero 4.2 Apoyé en las actividades, operativas y logística, consistente en la colocación de elementos de imagen de la secretaria del deporte, como son colocación de veletas, tótems, inflables, vallas, rollad, arañas, evento. Reconocimiento del monitor deportivo, personas impactadas 300, lugar. Salón auditorio, Escuela Nacional del Deporte, Comuna 9

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	OBLIGACIÓN 5 Cuota 1-.5.1 *Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación, porque no se presentó la necesidad* Cuota 2 - 5.1 Realicé tareas de apoyo, en mesa de trabajo programada por canal de fomento, de forma virtual tema, programación cuentas de cobro personas impactadas 225. Cuota 3 - 5.1 Realicé tareas de apoyo, en mesa de trabajo programada por canal de fomento, de forma virtual tema, programación cuentas de cobro cuota 3 personas impactadas 94.de forma virtual. Cuota 4 - 5.1 *Durante este periodo, no fui requerido para* *desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación, porque no se presentó la necesidad,* Cuota 5 - 5.1 Realicé. apoyo, en mesa de trabajo orientación cuenta de cobro – con otrosí de forma virtual personas impactadas 11. Cuota 6 - 5.1 *Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación, porque no se presentó la necesidad*
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1iLXzX29-R_Niv7MceLzNStnbEojEcO0-
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24 / jun/ 2026